

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА ООО «ГАЗПРОМ ГАЗНАДЗОР»

ДОГОВОР

на оказание услуг по проверке организационно - технической готовности организации к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром»

г. Москва

«___» _____ 20__ г.¹

_____ «_____» (_____ «_____»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, и Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газнадзор» (ООО «Газпром газнадзор»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1 Предмет договора

1.1 Оказание услуг Исполнителем по проведению проверки организационно-технической готовности Заказчика к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром», согласно представленному им комплекту документов по месту нахождения его офисов и производственных баз, указанных в комплекте документов, с фактическим подтверждением технической оснащённости и людских ресурсов Заказчика, необходимых для выполнения заявленных видов работ, в соответствии с требованиями локальных нормативных документов ПАО «Газпром», с последующим оформлением и подписанием Сторонами соответствующего Протокола проверки организационно-технической готовности к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром» (по форме Исполнителя), в установленном настоящим Договором порядке.

2 Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1 Стоимость услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора, состоит из постоянной и переменной частей.

2.2 Постоянная часть определяется в соответствии с Приложением № 1 и составляет _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС 20% _____ (_____) руб. _____ коп.

2.3 Переменная часть стоимости услуг определяется исходя из понесенных Исполнителем командировочных расходов (проезд, проживание, суточные и т.д.), связанных с оказанием услуг по настоящему Договору, и устанавливается на основании документов, подтверждающих указанные расходы, кроме того НДС 20% (пп.2 п.1 ст.162 НК РФ).

¹ Дата и номер подлежат удалению в случае подписания договора в электронном виде

2.4 Заказчик в течение 5-ти рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора производит 100% предоплату постоянной части стоимости услуг (п. 2.2 настоящего Договора) на основании выставленного Исполнителем счета. Перечисление денежных средств осуществляется на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

2.5 Переменную часть стоимости услуг Заказчик перечисляет на счёт Исполнителя также в течение 5-ти рабочих дней с момента получения Заказчиком выставленного Исполнителем счета.

2.6 Постоянная часть стоимости услуг, определенная согласно Приложению № 1, является неизменной на весь срок действия настоящего Договора. В случае необходимости в период исполнения договорных обязательств обоюдное решение Сторон об изменении стоимости услуг оформляется Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.7 В случае принятия Центральной экспертной комиссией (ЦЭК) ООО «Газпром газнадзор» (г. Москва) мотивированного отрицательного решения в отношении выдачи Заказчику заключения о готовности к выполнению заявленных видов работ услуги, указанные в п.1.1 настоящего Договора считаются оказанными, денежные средства, затраченные Заказчиком, не возвращаются и компенсации не подлежат.

3 Права и обязанности сторон

3.1 Исполнитель обязуется:

3.1.1 Провести проверку организационно-технической готовности Заказчика согласно п.1.1 настоящего Договора.

3.1.2 Направить письменный запрос Заказчику при невозможности оказания услуг (проведения проверки готовности Заказчика) в связи с не предоставлением Заказчиком полного комплекта запрашиваемых документов с указанием недостающих документов (информации, сведений, и др.), а также сроков их представления.

3.1.3 По результатам проведенных выездных проверок в течение 3-х рабочих дней оформить и подписать в 2-х экземплярах Протокол проверки организационно-технической готовности к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром» (по форме, установленной Исполнителем) по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.1.4 Не позднее 7-ми рабочих дней с момента окончания проведенных выездных проверок выставить Заказчику счёт на оплату переменной части стоимости услуг на основании документов, подтверждающих указанные расходы, а также оформить и направить Заказчику в 2-х экземплярах Акты сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2), подписанные Исполнителем.

3.1.5 При отсутствии фактически понесенных Исполнителем командировочных расходов Акты сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2) оформляются и подписываются одновременно с Протоколом проверки организационно-технической готовности к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром».

3.2 Исполнитель вправе:

3.2.1 Привлекать к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором, соисполнителей с учётом предварительного согласования с Заказчиком стоимости договора.

3.2.2 В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных пунктами 3.3.1-3.3.4 настоящего Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

3.2.3 В случае досрочного расторжения Договора произвести удержание в соответствии с п. 7.3 настоящего Договора.

3.3 Заказчик обязуется:

3.3.1 Своевременно (в том числе по письменному запросу) и в полном объеме представлять Исполнителю необходимые для фактического подтверждения своей организационно-технической готовности документы (информацию, сведения, корректировки и др.).

3.3.2 Произвести оплату на условиях и в срок, установленные п.п. 2.1 - 2.6 настоящего Договора.

3.3.3 Обеспечить специалистам Исполнителя возможность осмотра объектов, указанных в комплекте документов, с целью проверки соответствия предоставленной информации фактическому состоянию.

3.3.4 В случае изменения в цепочке собственников Заказчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Заказчика, последний предоставляет Исполнителю информацию об этих изменениях по адресу электронной почты dro.info@gaznadzor.gazprom.ru, в течение 3-х рабочих дней после таких изменений с предоставлением подтверждающих документов.

3.3.5 В случае изменения реквизитов Заказчика уведомить об этом Исполнителя в течение 7-ми календарных дней с момента такого изменения с предоставлением подтверждающих документов.

4 Сроки действия договора и оказания услуг

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Договору, но не позднее 9 (Девяти) месяцев с даты его подписания.

4.2 Срок оказания услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, составляет 30 (Тридцать) календарных дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, при условии исполнения Заказчиком обязательств в соответствии с п.п. 2.4 и 3.3.1 настоящего Договора.

4.3 Датой исполнения обязательств по Договору Исполнителем, предусмотренных п. 1.1, является дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг согласно Приложению № 2.

5 Порядок сдачи - приемки услуг

5.1 По завершению оказания услуг (п. 1.1 настоящего Договора) Исполнитель направляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 2) в срок, установленный в п.п. 3.1.4-3.1.5 настоящего Договора.

5.2 В течение 2-х рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения.

5.3 Доработки по вине Исполнителя, указанные в мотивированном отказе Заказчика от приемки оказанных услуг, производятся Исполнителем за свой счет. Повторная сдача-приемка оказанных услуг после завершения работ по доработкам осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки услуг.

5.4 В случае непредставления Заказчиком, в установленный настоящим Договором срок подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированного отказа услуги Исполнителя считаются принятыми.

5.5 В течение 5-ти календарных дней с даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель выставляет Заказчику счет-фактуру по оказанным услугам, оформленный в соответствии с действующим законодательством РФ.

6 Условия конфиденциальности

6.1 В случае необходимости передачи Сторонами информации, составляющей коммерческую тайну, и иной конфиденциальной информации, ее передача должна осуществляться после заключения между Заказчиком и Исполнителем Соглашения о конфиденциальности.

6.2 При заключении Соглашения о конфиденциальности, обеспечение режима коммерческой тайны при выполнении работ по договору, осуществляется в соответствии с требованиями Соглашения.

6.3 Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения обязательств по Договору, согласно требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

7 Ответственность сторон

7.1 Сторона, нарушившая принятое по Договору обязательство, несет имущественную ответственность перед другой Стороной, если не докажет, что нарушение произошло не по ее вине.

7.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3 В случае досрочного расторжения Договора по инициативе

Заказчика Исполнитель вправе произвести удержание неустойки (штрафа) из суммы произведенной Заказчиком предоплаты (п. 2.4 настоящего Договора) в размере стоимости организационно-технологических мероприятий, указанной в Приложении № 1 (кроме того НДС 20 %).

7.4 При исполнении настоящего Договора, Стороны несут ответственность за соблюдение условий Антикоррупционной оговорки (Приложение № 3).

7.5 Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Договоре Стороны руководствуются гражданским законодательством РФ.

8 Порядок разрешения споров

8.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензия может быть направлена одним из способов: почтой, курьером, по факсу, или по электронной почте (адрес указан в реквизитах). Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 15 дней с момента получения претензии.

8.2 Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, вступлением в силу, изменением, исполнением, нарушением, прекращением и действительностью подлежат разрешению посредством арбитража, администрируемого Арбитражным центром при Автономной некоммерческой организацией «Национальный институт развития арбитража в топливно-энергетическом комплексе» (далее — Арбитражный центр при АНО НИРА ТЭК) в соответствии с регламентом и правилами арбитража, действующими на момент подачи искового заявления.

Документы и материалы при администрировании арбитража Арбитражным центром при АНО НИРА ТЭК могут направляться по следующим адресам электронной почты:

Исполнитель: gaznadzor@gaznadzor.gazprom.ru,

dogovornoj@gaznadzor.gazprom.ru.

Заказчик: [адрес электронной почты].

Арбитры для разрешения спора могут выбираться (назначаться) только из рекомендованного списка арбитров Арбитражного центра при АНО НИРА ТЭК.

В случае рассмотрения заявления об отводе или прекращении полномочий арбитра Президиумом Арбитражного центра при АНО НИРА ТЭК и отказа в его удовлетворении рассмотрение данного вопроса государственным судом исключается.

Вынесенное третейским судом постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера не подлежит обжалованию в государственном суде.

Арбитражное решение является окончательным.

Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда по выбору стороны арбитража, в пользу

которой принято решение третейского суда, может быть подано в компетентный суд по адресу или месту жительства должника, по месту нахождения имущества должника, если адрес или место жительства должника неизвестны, а также в компетентный суд, на территории которого принято решение третейского суда, либо в компетентный суд по адресу стороны арбитража, в пользу которой принято решение третейского суда.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.3 Настоящий Договор, а также все изменения и дополнения к нему (далее – договорные документы), подлежат подписанию усиленными квалифицированными электронными подписями Сторон (представителями Сторон).

При отсутствии у Сторон технической возможности подписания договорных документов усиленными квалифицированными электронными подписями, договорные документы могут быть подписаны на бумажных носителях. Сторона, подписавшая договорной документ в такой форме, может направить его скан-образ (электронное изображение) в формате *.pdf другой стороне посредством электронной почты по адресу, указанному в разделе 10 настоящего Договора, или иным электронным адресам, позволяющим достоверно установить отправителя и получателя. Такие договорные документы приобретают юридическую силу и порождают указанные в них последствия с момента получения второй Стороной скан-образа (электронного изображения) соответствующего текста документа, подписанного обеими Сторонами. В указанном случае досылка договорного документа на бумажном носителе является обязательной и осуществляется в течение 10 дней с момента направления его скан-образа (электронного изображения) по электронной почте.

Сторона, получившая договорной документ, обязана в течение 10 дней с момента получения подписать и направить экземпляр такого документа другой Стороне.

9.4 Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- Сторона вправе заключать и исполнять Договор;
- заключение и (или) исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и (или) местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

- Стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и (или) исполнения Договора (в т.ч. в соответствии с законодательством Российской Федерации или

учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

9.5 К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 Стоимость постоянной части услуг по проведению проверки организационно-технической готовности Заказчика к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром» (без учета переменной части услуг (командировочных расходов));
- Приложение № 2 Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг;
- Приложение № 3 Анतिकоррупционная оговорка.

10 Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

Адрес места нахождения:

Почтовый адрес:

Тел./ факс:

e-mail: _____

ИНН/ КПП:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

р/с:

Банк:

к/с:

БИК:

ОКАТО:

ОКВЭД:

Заказчик

Должность уполномоченного лица²

_____ ФИО

«____» _____ 20__ г.

МП

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью

«Газпром газнадзор»

Адрес места нахождения:

117418, город Москва, улица Новочерёмушкинская, дом 65

Почтовый адрес:

117418, город Москва, улица Новочерёмушкинская, дом 65

Тел./ факс: 8 (495) 355-98-00/8 (495) 355-98-40

e-mail:

proverkaotg@gaznadzor.gazprom.ru;

gaznadzor@gaznadzor.gazprom.ru

ИНН/ КПП: 7740000051/775050001

ОГРН: 1027700528019

Банковские реквизиты:

р/с: 40702810000000090448

Банк: Банк ГПБ (АО) г. Москва

к/с: 30101810200000000823

БИК: 044525823

ОКАТО: 45293590000

ОКВЭД2: 71.20.9

Исполнитель

Должность уполномоченного лица

_____ ФИО

«____» _____ 20__ г.

МП

² Блок с подписями сторон подлежит удалению (в т.ч. в приложениях) в случае подписания договора в электронном виде

**Стоимость постоянной части услуг
по проведению проверки организационно-технической готовности
Заказчика к выполнению заявленных видов работ
на объектах ПАО «Газпром» (без учета переменной части услуг
(командировочных расходов))**

№ п/ п	Наименование услуг и проверяемых видов работ	Стоимость, руб.
1	2	3
1.		
2.		
3.		
...		
ИТОГО без НДС:		
НДС 20 %		
ВСЕГО с НДС 20%		

Заказчик**Исполнитель**

Должность уполномоченного лица

Должность уполномоченного лица

_____ ФИО

_____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

МП

МП

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газнадзор», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемого в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором от «__» _____ 20__ года № ____ Исполнитель оказал и сдал, а Заказчик принял следующие услуги в полном объеме:

№ п/п	Наименование оказанных услуг	Стоимость, руб., без НДС	НДС 20%, руб.	Всего стоимость, руб., с НДС
1	2	3	4	5
1.	Постоянная часть услуги по проверке организационно-технической готовности Заказчика к выполнению заявленных видов работ на объектах ПАО «Газпром»			
2.	Переменная часть услуги (командировочные расходы - проезд, проживание, суточные и т.д.)			
Итого:				

2. Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, срокам и качеству оказанных услуг не имеет.

3. Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Заказчик

Должность уполномоченного лица
_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

МП

Исполнитель

Должность уполномоченного лица
_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

МП

ФОРМА АКТА СТОРОНАМИ СОГЛАСОВАНА

Заказчик

Должность уполномоченного лица
_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

МП

Исполнитель

Должность уполномоченного лица
_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

МП

Антикоррупционная оговорка

1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны (их работники) обязуются не осуществлять действий, квалифицируемых законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Коррупционные нарушения).

2 Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг), направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

3 В случае возникновения у Сторон оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных Договором, Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной или электронной форме. В таком уведомлении Сторона должна указать на факты, или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что Стороной (её работниками) совершено Коррупционное нарушение.

4 Стороны признают существенным условия настоящей Антикоррупционной оговорки для целей Договора.

5 Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие неправомерных негативных последствий, как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте Коррупционных нарушений.

6 В целях предупреждения фактов коррупционных и мошеннических действий Стороны предоставляют друг другу контакты Единой горячей линии для сообщений о фактах Коррупционных нарушений:

6.1 Контакты Исполнителя: hot-line@gaznadzor.gazprom.ru;

6.2 Контакты Заказчика: _____.

Заказчик:

Должность уполномоченного лица

_____ ФИО

«_____» _____ 20__ г.

МП

Исполнитель:

Должность уполномоченного лица

_____ ФИО

«_____» _____ 20__ г.

МП